



unaide

VOTRE CARE MANAGER DEDIE
PRESTATIONS ET TARIFICATION



Tarif avant crédit d'impôt
Tarif après crédit d'impôt

Tâches ponctuelles

Aide et Accompagnement à domicile

150€*
75,00€

150€*
75,00€

150€*
75,00€

150€*
75,00€

250€*
125,00€

250€*
125,00€

	Prestation mensuelle	Tarif mise en place	Tarif mensuel coordination	Dossier aide financière	Dossier administratif	Adaptation domicile	Parcours hôpital	Sélection établissement	Démarches décès
Coordination mandataire	1 à 10H	50€ 25,35€	20,70€ / heure 10,35€	100€ 50,00€	100€ 50,00€	100€ 50,00€	100€ 50,00€	200€ 100,00€	200€ 100,00€
	11 à 30H	70€ 35,00€	19,70€ / heure 9,85€	50€ 25,00€	50€ 25,00€	50€ 25,00€	50€ 25,00€	150€ 75,00€	150€ 75,00€
	31 à 90H	100€ 50,00€	18,70€ / heure 9,35€	25€ 12,50€	25€ 12,50€	25€ 12,50€	25€ 12,50€	100€ 50,00€	100€ 50,00€
	Plus de 90H	150€ 75,00€	17,70€ / heure 8,85€	INCLUS	INCLUS	INCLUS	INCLUS	INCLUS	INCLUS
Coordination prestataire et gré à gré	1 à 10H	50€ 25,00€	50€ / mois 25,00€	100€ 50,00€	100€ 50,00€	100€ 50,00€	100€ 50,00€	200€ 100,00€	200€ 100,00€
	11 à 30H	70€ 35,00€	70€ / mois 35,00€	50€ 25,00€	50€ 25,00€	50€ 25,00€	50€ 25,00€	150€ 75,00€	150€ 75,00€
	31 à 90H	100€ 50,00€	100€ / mois 50,00€	25€ 12,50€	25€ 12,50€	25€ 12,50€	25€ 12,50€	100€ 50,00€	100€ 50,00€
	Plus de 90H	150€ 75,00€	150€ / mois 75,00€	INCLUS	INCLUS	INCLUS	INCLUS	INCLUS	INCLUS

* Tarifs pratiqués hors prestations mensuelles d'aide et d'accompagnement à domicile (mandataire, prestataire ou gré à gré)



DETAILS TARIFICATION

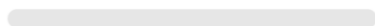
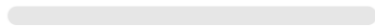
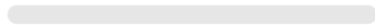
Care Manager – mise en place / abonnement

MISE EN PLACE
EVALUATION Appel sous 48 heures ouvrées
BILAN Modes d'intervention d'aide à domicile, cahier des charges du plan d'aide
RECHERCHE ET SELECTION Présentation des Auxiliaires de Vie Mandataire, gré à gré ou Prestataire
RECHERCHE ET PRESENTATION Professionnels de santé
RECHERCHE ET PRESENTATION * Professionnels de l'adaptation du domicile
MONTAGE ET SUIVI * Dossiers d'aides financières (APA, mutuelle, CARSAT...)

ABONNEMENT
APPLICATION SMARTPHONE & PC Planning et agenda partagé, messagerie, espace privé Care Manager, stockage de documents
CONTRÔLE QUALITE Gestion des indésirables, astreinte téléphonique, appel mensuel de suivi qualité
EVALUATION CONTINUE * Aides et soins, aides financières et administratives, adaptation du logement, recherche d'établissement
HOSPITALISATION * Organisation, suivi, compte-rendu mensuel aux aidants familiaux et professionnels
COORDINATION Professionnels (para)médicaux, non médicaux prise de rendez-vous, recherche de professionnels
SUIVI Compte-rendu mensuel aux aidants familiaux et professionnels depuis l'application

* Inclus ou en supplément selon le volume d'heures mensuelles

* Inclus ou en supplément selon le volume d'heures mensuelles



DETAILS TARIFICATION

Parcours hospitalier

AVANT	PENDANT	APRES
DIAGNOSTIC S'assurer de l'état de santé général du bénéficiaire	SUIVI Changement de service, sortie anticipée, complication...	ORGANISATION DU PLAN DE SORTIE Mettre en place le plan de sortie, compte-rendu M+1
ORGANISATION Organiser l'absence du bénéficiaire (gestion du linge, services hospitaliers)	ADAPTATION DU PLAN DE SORTIE Coordination hospitalière avec les Assistantes Sociales	COORDINATION Coordination médicale et non médicale (infirmier, bien-être...)
PREPARATION DU PLAN DE SORTIE Effectuer l'ensemble des démarches permettant la sortie de l'hôpital	RETOUR A DOMICILE Mobiliser les besoins matériels et financiers, entretien logement...	SUIVI S'assurer du bon fonctionnement du plan d'aide



DETAILS TARIFICATION

Care Manager – tâches ponctuelles (1/3)

ADAPTATION EQUIPEMENT LOGEMENT

EVALUATION

Sous 48h ouvrées, appel du Care Manager pour évaluer les besoins

COORDINATION

Professionnels, artisans, ergothérapeute* pour fournir les recommandations d'adaptation

CHOIX ET PRESENTATION

Prestataires correspondants aux besoins, réception des devis et conseils, suivi du dossier 3 mois

ORIENTATION ETABLISSEMENT

EVALUATION ETABLISSEMENT

Appel du Care Manager sous 48h ouvrées, évaluation des besoins

DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Contrats, préavis, demande trajectoire, résiliations nécessaires, aides financières...

PRESENTATION DES SERVICES

Services et établissements sélectionnés par le Care Manager, le bénéficiaire reste décisionnaire



DETAILS TARIFICATION

Care Manager – tâches ponctuelles (2/3)

AIDES FINANCIERES

DIAGNOSTIC

Estimer l'éligibilité à la réception d'une aide financière et contacter les instances compétentes

REALISATION

Constituer et réaliser le dossier (montage et suivi) reprenant les pièces justificatives

ADAPTATION

Validation des instances compétentes et acceptation de l'utilisateur*

AIDES ADMINISTRATIVES

ACCOMPAGNER

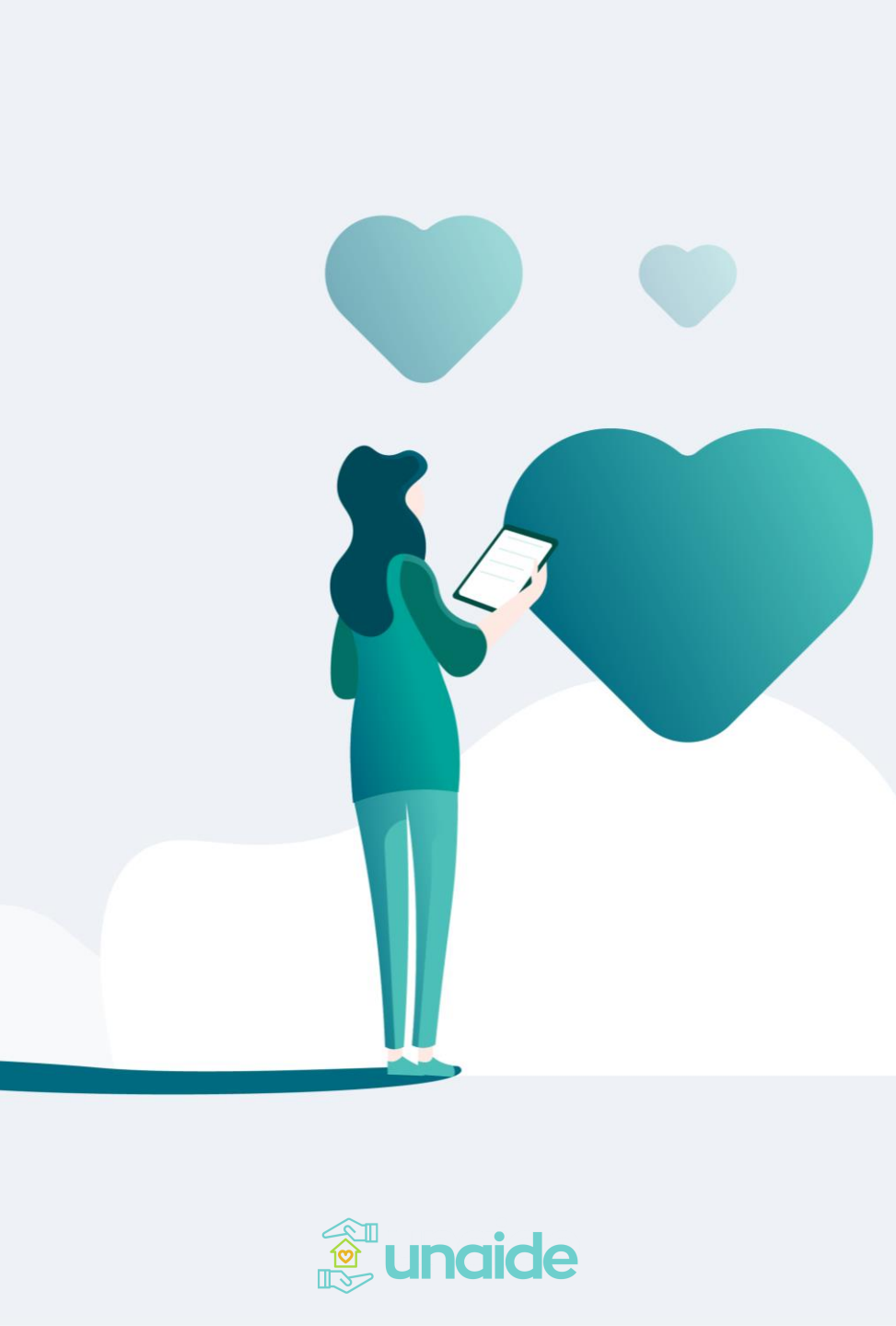
Informier et renseigner l'utilisateur sur les modalités

REALISATION ET SUIVI

Être l'intermédiaire et contacter les instances compétentes

SUIVI DU DOSSIER

Montage, suivi et réalisation du dossier auprès des instances compétentes*



DETAILS TARIFICATION

Care Manager – tâches ponctuelles (3/3)

AIDES ET SOINS A DOMICILE

MANDATAIRE

Evaluer, orienter, mettre en place, coordonner et suivre les prestations

PRESTATAIRE

Evaluer, orienter, mettre en place, coordonner et suivre les prestations

GRE A GRE

Evaluer, orienter, mettre en place, coordonner et suivre les prestations

DEMARCHES APRES DECES

DIAGNOSTIC

Evaluation des besoins et de la situation

ADMINISTRATIF

Constitution du dossier : montage, réalisation et suivi des démarches administratives

ASSISTANCE CARE MANAGER

Assistance Care Manager et suivi pendant trois mois suite aux démarches effectuées



unaide

VOTRE CARE MANAGER DEDIE
PRESTATIONS ET TARIFICATION

 **EVALUATION EN LIGNE**

CONTACT@UNAIDE.COM

03 75 00 10 20

